

UMOWA Nr

na

„Odbiór, transport

i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych zarządzanych przez Gminę Miejską Górowo Iławeckie w 2021 r.”

Zawarta w dniu w Górowie Iławeckim,
pomiędzy:

Gminą Miejską Górowo Iławeckie z siedzibą w Górowie Iławeckim, Plac Ratuszowy 18,
NIP: 7431990293, REGON: 510743491 reprezentowaną przez Burmistrza miasta- Jacka
Przemysława Kostkę,

przy kontrasygnacie Edyty Jarmoluk - Skarbnika Gminy
zwaną dalej Zamawiającym,

a

.....
.....
NIP: REGON:

.....
.....
reprezentowanym przez:,
zwanym dalej Wykonawcą.

Została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca Wykonawcy odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych zgodnie z poniższym wykazem:

Lp.	LOKALIZACJA	Sposób gromadzenia odpadów	Częstotliwość odbioru	
			segregowane	zmieszane
1	Urząd Miasta- ul. Plac Ratuszowy 18	selektywny	Raz na 2 tygodnie	Raz na tydzień
2	Cmentarz- ul. Wszyńskiego		Raz w miesiącu, a w październiku i listopadzie raz w tygodniu	Raz na tydzień
3	Boisko Orlik- ul. Sikorskiego 19		Raz w miesiącu	Raz w miesiącu
4	Boisko Orlik- ul. Szkolna 4		Raz w miesiącu	Raz w miesiącu
5	Cmentarz –ul. Przemysłowa		Raz w miesiącu, a w październiku i listopadzie raz w tygodniu	Raz w miesiącu
6	Stadion miejski- ul. Sikorskiego 19		Raz w miesiącu	Raz w miesiącu
7	Odpady z koszy ulicznych		Raz w miesiącu	Raz na 2 tygodnie
8	Szkoła Podstawowa- Szkolna 4		Raz na 2 tygodnie	Raz w tygodniu
9	Szkoła Podstawowa- Sikorskie-		Raz na 2 tygodnie	Raz w tygodniu

	go 22			
10	Ośrodek Kultury- Kościuszki 26		Raz na 2 tygodnie	Raz w tygodniu
11	Przedszkole miejskie- Sikorskiego 34		Raz na 2 tygodnie	Raz w tygodniu
12	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej- Sikorskiego 19		Raz na 2 tygodnie	Raz na tydzień

2. Na terenie nieruchomości niezamieszkałych zarządzanych przez Gminę Miejską Górowo Iławeckie obowiązywać będzie mieszany system zbiórki odpadów komunalnych tj. pojemnikowo-workowy:

- a) worki o pojemności 120 l do zbierania odpadów segregowanych oraz zmieszanych;
 - b) pojemniki o pojemności 120 l, 240 l oraz 1100 l do zbierania odpadów segregowanych oraz zmieszanych.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia nieruchomości zarządzanych przez Gminę Miejską Górowo Iławeckie w worki do segregacji odpadów komunalnych (koloru niebieskiego- papier, zielonego-szkło, brązowego- bio, żółtego- metale i tworzywa sztuczne oraz czarnego-odpady resztkowe) o pojemności 120 l zgodnie z zapotrzebowaniem (w ilości ok. 5000 sztuk).
4. Wykonawca zapewni możliwość wyposażenia nieruchomości niezamieszkałych zarządzanych przez Gminę Miejską Górowo Iławeckie w pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych w ilości ok. 40 sztuk o pojemności 1100 l na wezwanie Zamawiającego.
5. Ilość wykazanych worków w pkt. 3 jest jedynie ilością szacunkową, rzeczywista ilość wydanych worków będzie wynikała z ilości przekazanych odpadów komunalnych tzn. 1 worek wypełniony odpadami = 1 worek przekazany.

§ 2

Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Odbioru zgromadzonych odpadów zgodnie z tabelą określona w § 1 pkt 1 umowy oraz w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.
2. Dostarczenie worków do segregacji odpadów komunalnych. o pojemności 120 l zgodnie z zapotrzebowaniem.

§ 3

Gromadzenie odpadów jest obowiązkiem Zamawiającego w tym w imieniu Zamawiającego działają zarządcy ww. obiektów (wykaz zarządców obiektów Zamawiający przekaze Wykonawcy przed podpisaniem umowy), w związku z tym jest zobowiązany do:

1. Dopilnowania aby odpady były gromadzone w pojemnikach lub workach zgodnie z zasadami określonymi w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Górowo Iławeckie.
2. Zapewnienia w miarę technicznych możliwości dojazdu samochodu Wykonawcy do miejsc, w których ustawiony jest pojemnik.

§ 4

1. Za wykonanie usługi wynikającej z niniejszej umowy strony ustalają ceny za odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych zmieszanych w wysokości..... zł brutto za 1Mg oraz za odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych segregowanych w wysokości zł brutto za 1 Mg.
2. Ceny określone w § 4 pkt 1 umowy są ostateczne i zawierają wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Cena jednostkowa brutto może ulec zmianie tylko w przypadku wprowadzenia innej stawki od towarów i usług VAT, dokonanej w oparciu o zmianę przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

§ 6

1. Należność za wykonanie usługi będzie rozliczana za okresy miesięczne.
2. Zapłata należności za wykonanie usługi będzie dokonywana przez Zamawiającego w terminie 30 dni od dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz ze sprawozdaniem z ilości opróżnionych pojemników w danym miejscu za bieżący miesiąc, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
3. Wykonawca wystawi osobne faktury dla punktów: Szkołą Podstawowa- Szkolna 4, Szkoła Podstawowa- Sikorskiego 22, Przedszkole miejskie- Sikorskiego 34, Ośrodek kultury- Kościuszki 26, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej- Sikorskiego 19.
4. Pozostałe nieruchomości tj. Budynek urzędu miasta, Stadion miejski, boiska Orlik, cmentarze oraz odpady z koszy ulicznych będą ujęte na jednej fakturze wystawionej na Odbiorcę: Urząd Miasta Górowo Iławeckie.

§ 7

Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, posiada numer identyfikacyjny NIP i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez jego podpisu.

§ 8

Niniejszą umowę zawiera się na okres 12 miesięcy, tj. od 01 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.

§ 9

1. Strony ustalają sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku rażącego naruszenia zapisów wynikających z umowy.
2. Wykonawca zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku stwierdzenia braku płatności za dwa okresy rozliczeniowe, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu Zamawiającego do zapłaty zaległych należności.
3. W przypadku zastrzeżeń co do jakości wykonania usługi reklamacje należy zgłaszać w terminie 30 dni od dnia wykonania usługi. Po upływie tego terminu reklamacje nie będą uwzględniane.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku nieuzasadnionego nieuwzględnienia reklamacji przez Wykonawcę.
5. Każda Strona może wypowiedzieć umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wypowiedzenie.

§ 10

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

We wszystkich sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu Cywilnego

§ 12

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
2. Integralna część umowy stanowi: zapytanie ofertowe (załącznik nr 1 do umowy) oraz oferta Wykonawcy (załącznik nr 2 do umowy).

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY