

Zarządzenie Nr 61/2021
Burmistrza Miasta Górowo Iławeckie
z dnia 8 grudnia 2021 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wykonanie zadań publicznych Gminy Miejskiej Górowo Iławeckie w na lata 2022-2026 przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 ze zm.) oraz art. 11 ust. 2 i 3 w związku z art. 4 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 ze zm.), w związku z Uchwałą Nr XXXVII/244/2021 Rady Miasta Górowo Iławeckie z dnia 24 listopada 2021 roku w sprawie przyjęcia Wieloletniego Programu Współpracy Miasta Górowo Iławeckie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2022 – 2026, zarządza się co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na wykonanie zadań publicznych Gminy Miejskiej Górowo Iławeckie w zakresie:

1) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych.

2. Powierzenie realizacji zadań dotyczy finansowania Prowadzenia Środowiskowego Domu Samopomocy w Górowie Iławeckim.

Miesięczną kwotę dotacji na jednego uczestnika z budżetu państwa na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia ŚDS ustala Wojewoda zgodnie z art. 51c ust. 2-4 ustawy o pomocy społecznej.

Dotacja na zadanie finansowane przez Wojewodę będzie realizowana zgodnie z dotacjami otrzymanymi na ten cel od Wojewody Warmińsko-Mazurskiego.

Przyznana dotacja obejmuje wydatki bieżące oraz wydatki inwestycyjne związane z działalnością ŚDS w Górowie Iławeckim.

§ 2

Ogłoszenie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

1. Informację o ogłoszeniu konkursu publikuje się poprzez jej zamieszczenie:

1) w Biuletynie Informacji Publicznej, <http://gorowoil-um.bip-wm.pl/public/>,

2) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Górowo Iławeckie, Plac Ratuszowy 18, 11-220 Górowo Iławeckie.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

Jacek Przemusław Kostka

Burmistrz Miasta Górowo Iławeckie

ogłasza:

**otwarty konkurs ofert na wykonanie zadań publicznych
Gminy Miejskiej Górowo Iławeckie na lata 2022-2026 roku przez organizacje pozarządowe oraz podmioty
wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.**

Na podstawie art. 11 ust. 2 i 3 w związku z art. 4 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 ze zm.), w związku z Uchwałą Nr XXXVII/244/2021 Rady Miasta Górowo Iławeckie z dnia 24 listopada 2021 roku w sprawie Przyjęcia Wieloletniego Programu Współpracy Miasta Górowo Iławeckie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2022 – 2026, Burmistrz Miasta Górowo Iławeckie ogłasza otwarty konkurs ofert.

§ 1

Rodzaj zadania

1. Szczegółowy zakres zadań Gminy Miejskiej Górowo Iławeckie, w zakresie których współpracuje z organizacjami pozarządowymi został wskazany w „Wieloletnim Programie współpracy Miasta Górowo Iławeckie z organizacjami pozarządowymi na lata 2022 – 2026.

2. Konkurs ofert obejmuje powierzenie realizacji zadań publicznych Gminy Miejskiej Górowo Iławeckie, w zakresie:

1) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych, obejmująca prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Górowie Iławeckim wraz z innymi ośrodkami wsparcia, filiami umożliwiającego przyjęcie co najmniej 60 uczestników (obejmuje uczestników skierowanych przez MOPS w Górowie Iławeckim lub GOPS w Górowie Iławeckim).

Miesięczną kwotę dotacji na jednego uczestnika z budżetu państwa na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia ŚDS ustala Wojewoda zgodnie z art. 51c ust. 2-4 ustawy o pomocy społecznej.

Dotacja na zadanie finansowane przez Wojewodę będzie realizowana zgodnie z dotacjami otrzymanymi na ten cel od Wojewody Warmińsko-Mazurskiego.

Przyznana dotacja obejmuje wydatki bieżące oraz wydatki inwestycyjne związane z działalnością ŚDS w Górowie Iławeckim.

Przewidywany okres realizacji: 01.01.2022 r. – 31.12.2026 r. (5 lat).

§ 2

Termin, warunki składania ofert

1. W konkursie mogą brać udział podmioty nie zaliczane do sektora finansów publicznych: organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (w zakresie działalności społecznie użytecznej w sferze zadań publicznych), prowadzące działalność statutową w zakresie zadań wymienionych w § 1

(nie dotyczy działalności gospodarczej), w dalszej części określone są terminem: „organizacje”.

2. Dotacja może zostać udzielona organizacjom realizującym zadania publiczne Gminy Miejskiej Górowo Iławeckie.

- w wysokości do 100% wartości zadania. Kwota dotacji jest uzależniona od wysokości przekazanej dotacji Wojewody Warmińsko-Mazurskiego).

3. W konkursie nie mogą brać udziału podmioty, które nieprawidłowo wykonały zlecone lub powierzone zadania lub nieprawidłowo rozliczyły dotacje przyznane z budżetu Gminy Miejskiej Górowo Iławeckie w ciągu trzech lat poprzedzających rok, którego dotyczy konkurs.

4. **Termin składania ofert: 29 grudnia 2021 roku do godz. 10:00**

O zachowaniu terminu decyduje data złożenia w siedzibie organu: Gmina Miejska Górowo Iławeckie, ul. Plac Ratuszowy 18, 11-220 Górowo Iławeckie; pokój numer 12 (sekretariat).

Oferty należy składać w formie pisemnej, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Oferta na wykonanie zadań publicznych Miasta Górowo Iławeckie w zakresie działalność na rzecz osób niepełnosprawnych na lata 2022-2026**”.

5. Oferty organizacji pozarządowych będą rozpatrywane do wyczerpania środków finansowych, przy czym decyduje kolejność terminu składania ofert.

6. Oferty dotyczące powierzenia realizacji zadań publicznych Gminy Miejskiej Górowo Iławeckie w zakresie dofinansowania należy **przesyłać do Urzędu Miasta Górowo Iławeckie, Plac Ratuszowy 18, 11-220 Górowo Iławeckie lub składać osobiście w sekretariacie pokój nr 12 (sekretariat).**

7. Oferta powinna zawierać w szczególności:

- 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji;
 - 2) termin i miejsce realizacji zadania publicznego;
 - 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego;
 - 4) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie;
 - 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, (zapewniających realizację zadania zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy, Dz. U. z 2010r., poz. 1586) oraz o ewentualnie planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł;
 - 6) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania,
 - 7) kopię aktualnego statutu organizacji
 - 8) propozycję częstotliwości i wartości wypłat transz dotacji,
 - 9) inne informacje i dokumenty wynikające ze wzoru oferty.
8. Dwie lub więcej organizacje działające wspólnie mogą złożyć ofertę wspólną. Dodatkowo oferta wspólna wskazuje:
- 1) jakie działania w ramach realizacji zadania będą wykonywać poszczególne organizacje,
 - 2) sposób reprezentacji organizacji wobec samorządu gminnego.

UWAGA: sprawozdanie finansowe organizacji pozarządowych, będące załącznikiem do oferty, powinno zawierać wszystkie trzy elementy, tj.: bilans, rachunek wyników, informację dodatkową.

9. Druki ofert znajdują się na stronie internetowej Urzędu Miasta Górowo Iławeckie: **www.gorowoilaweckie.pl** oraz w Biuletynie Informacji Publicznej, **<http://gorowoil-um.bip-wm.pl/public/>**.

Druki można również pobierać w sekretariacie Urzędu Miasta Górowo Iławeckie w Górowie Iławeckim, Plac Ratuszowy 18 pok. nr 12.

10. Oferty złożone na innych drukach niż wymagane zgodnie z Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018r., poz. 2057) lub niekompletne zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

W przypadku złożenia ofert po terminie wskazanym w pkt 4, oferty nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone bez otwierania.

§ 3

Termin i warunki realizacji zadań

1. Zadanie, w części dofinansowywanej z budżetu Gminy Miejskiej Górowo Iławeckie, winno być wykonane od 01.01.2022 roku do 31.12.2026 roku. Dotacja musi zostać wykorzystywana w dotacjach rocznych (sprawozdawczość kwartalna), wydatki muszą zostać poniesione w okresie od 01 stycznia 2022 roku do 31 grudnia 2026 roku.

2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.

3. Podmiot składający ofertę powinien wykazać się własnością (lub inną umową cywilnoprawną uprawniającą do korzystania) obiektu gwarantującego prawidłową realizację zadania. Obiekt musi być zlokalizowany w granicach administracyjnych Miasta Górowo Iławeckie. Większość działań w ramach oferty musi być realizowana na tym obiekcie.

§ 4

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań w roku 2022 i w roku poprzednim

1. Na dofinansowanie powierzenie realizacji zadań publicznych Gminy Miejskiej Górowo Iławeckie dot. zadań publicznych wymienionych w § 1 przeznaczono w 2022 roku kwotę 1.555.706,00 zł. W roku 2021 wydatkowano 1.414.028,00 zł.

2. Dofinansowanie realizacji zadań z budżetu Gminy Miejskiej Górowo Iławeckie może nastąpić jedynie **do wysokości kwoty wkładu własnego podmiotu**, który ma on obowiązek zapewnić przy realizacji projektu współfinansowanego ze źródeł zewnętrznych.

3. Kwota przeznaczona na realizację zadań w konkursie może ulec zmianie w przypadku stwierdzenia, że np.: zadanie można zrealizować mniejszym kosztem, złożone oferty nie uzyskają akceptacji Burmistrza Miasta lub zaistnieją inne okoliczności niemożliwe do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.

Środowiskowy Dom Samopomocy – 1.555.706,00 zł – wg projektu ustawy budżetowej na 2022 rok. Miesięczną kwotę dotacji z budżetu państwa na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia ŚDS ustala Wojewoda warmińsko-Mazurski zgodnie z art. 51c ust. 2-4 ustawy o pomocy społecznej

§ 5

Zasady, tryb i kryteria wyboru ofert

1. Sposób wyboru ofert określony został w regulaminie pracy komisji konkursowej (lub Zespołu Opiniującego) do zaopiniowania ofert w otwartym konkursie na wykonanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań Gminy Miejskiej Górowo Iławeckie, stanowiący załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 22/2010 Burmistrza Miasta Górowo Iławeckie z dnia 1 kwietnia 2010 r. (w załączeniu)

2. Konkurs rozstrzyga Burmistrz Miasta, który dokonuje wyboru ofert najlepiej, zdaniem Burmistrza, służących realizacji zadania. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miasta Górowo Iławeckie, na stronie Biuletynu

Informacji Publicznej oraz zostanie wywieszane w siedzibie Urzędu Miasta Górowo Iławeckie.

3. Termin dokonania wyboru oferty: do 31 grudnia 2021 r. Możliwe jest dokonywanie wyboru w kilku etapach.

4. Wybór ofert stanowiących formę realizacji zadań, o których mowa w § 1 nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

1) celowość oferty, jej zakres rzeczowy, zasięg i zgodność z polityką Gminy Miejskiej Górowo Iławeckie oraz z niniejszym ogłoszeniem,

2) posiadanie przez wnioskodawcę odpowiedniego doświadczenia oraz potencjału ludzkiego, ekonomicznego i rzeczowego,

3) zgodność oferty ze statutem i innymi dokumentami źródłowymi dotyczącymi oferenta,

4) osiągnięcia i doświadczenie wnioskodawcy w realizacji proponowanego lub podobnego projektu,

5) pozyskanie do współpracy projektu organów samorządu powiatowego, wojewódzkiego lub administracji rządowej oraz innych partnerów publicznych i prywatnych.

6) posiadanie niezbędnych zezwoleń, upoważnień i decyzji wymaganych przepisami prawa lub innymi przepisami i zasadami dotyczącymi rodzaju działalności lub proponowanego zadania,

7) rodzaj i celowość planowanych kosztów, w tym wielkość i celowość wnioskowanej dotacji,

8) rzetelność i terminowość wykonywania i rozliczania innych zadań finansowanych z budżetu Gminy Miejskiej.

§ 6

Zasady przyznawania dotacji

1. Zlecenie zadania i udzielenie dofinansowania następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 ze zm.) lub innych właściwych przepisów.

2. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.

3. Środki przyznane na powierzenie realizacji zadania zostaną uruchomione w przypadku podpisania umowy przez organizację oraz przekazania dotacji przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego.

4. Burmistrz Miasta może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolności do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznanie wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy przez Burmistrza Miasta z przyczyn opisanych wyżej, Burmistrz może zarezerwowane środki przeznaczyć na inną, spełniającą warunki konkursowe ofertę.

2. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa pomiędzy Gminą Miejską a oferentem.

3. Wyłoniony podmiot jest zobowiązany pod rygorem rozwiązania umowy zamieszczać we wszystkich drukach związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach itp.), a także w ogłoszeniach prasowych, reklamach, wykazach sponsorów, na banerach, informacji o tym, iż zadanie jest realizowane przy wsparciu finansowym Gminy

Miejskiej Górowo Iławeckie. Informacje takie winny być również podawane do publicznej wiadomości w czasie realizacji zadania.

4. Dotacje nie mogą zostać przeznaczone na wydatki nie związane z realizacją danego zadania.

5. Dotowany podmiot, który otrzyma dotację z budżetu Gminy Miejskiej jest zobowiązany do:

- 1) wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy,
- 2) dostarczenia na wezwanie oryginałów dokumentów (faktur, rachunków, itp.) oraz dokumentacji, o której mowa wyżej, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej; kontrola, o której mowa wyżej, nie ogranicza prawa Gminy Miejskiej Górowo Iławeckie do kontroli całości realizowanego zadania pod względem finansowym i merytorycznym.

BURMISTRZ

Jacek Przemysław Kostka